

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
K01 TIERSCHUTZ			
K01	Sicherung des Tierschutzes; Vermeidung oder Linderung von Schmerzen, Leiden, Schäden; Abwägen konkurrierender Werte; Sicherung der Basisversorgung im Notfall; Handeln gemäß den Bedürfnissen des Tieres; Krankheitsvorbeugung	K01-01	Wird der Tierarzt seinen Sorgfaltspflichten hinsichtlich des Tierschutzes gerecht?
		K01-02	Werden Schmerz -, Leiden- und angstlindernde Maßnahmen angemessen eingesetzt?
		K01-03	Wird das tierärztliche Handeln nach den Bedürfnissen des Tieres ausgerichtet?
		K01-04	Setzt der Tierarzt sich angemessen ein für tiergerechte Haltung und Fütterung; Hygiene beim Tier vorbeugenden Gesundheitsschutz und präventive Aufklärung der Besitzer?
K02 KUNDENORIENTIERUNG			
K02	Kundenorientierung: Vertraulichkeit, Verlässlichkeit, Aufklärung, Information, partnerschaftliches Handeln	K02-01	Wird der Tierbesitzer über alle relevanten Befunde informiert?
		K02-05	Berücksichtigt der Tierarzt das individuelle Informationsbedürfnis des Kunden (z.B. durch Anrufservice, Praxismitteilungen, Recall-System, Praxisbroschüren, soziale Medien, Webseite)?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
		K02-06	Wird die Meinung der Kunden (z.B. mittels Kundenbefragungen, Auswertung der Google-Bewertungen, Feedbackbögen o.Ä.) eingeholt?
K03 VERBRAUCHERSCHUTZ			
K03	Berücksichtigung der Verbraucherinteressen: vorbeugender Verbraucherschutz bei lebensmittelliefernden Tieren, vorbeugender Gesundheitsschutz hinsichtlich Zoonosen	K03-01	Berücksichtigt der Tierarzt Verbraucherinteressen?
		K03-02	Werden die Tierbesitzer regelmäßig und ausreichend über ihre Verantwortung gegenüber der Allgemeinheit aufgeklärt?
		K03-03	Werden gezielte Maßnahmen zur Sicherung genusstauglicher Lebensmittel (bzgl. Hygiene und Rückständen) angewandt?
		K03-04	Wird bei Feststellung von Zoonosen verantwortungsbewusst und dem jeweiligen Risiko entsprechend gehandelt?
K04 TIERARZT UND UMWELT			
K04		K04-02	Wird besonderes Abfallmaterial korrekt entsorgt?
K05 TIERARZT UND GESELLSCHAFT			
K05		K05-01	Wird sichergestellt, dass übergeordnete Gesetzesnormen bei der Praxisführung erfüllt werden?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
		K05-02	Werden gesetzliche Änderungen fristgerecht umgesetzt?
K06 ALLGEMEINE PRAXISFÜHRUNG			
K06		K06-01	Liegt das dokumentierte Leitbild/die Qualitätspolitik der Praxis/Klinik vor und ist allen bekannt?
		K06-02	Sind die auslegepflichtige Gesetze der Praxis / Klinik für alle Mitarbeiter zugänglich?
		K06-04	Liegen alle Leitlinien zu lebensmittelliefernden Tieren vor, wenn diese von der Praxis/Klinik betreut und behandelt werden?
		K06-07	Wurden alle relevanten Praxisabläufe beschrieben?
		K06-08	Ist sichergestellt, dass die erstellten Dokumente über Praxisabläufe den verantwortlichen Mitarbeitern jederzeit in ihrer gültigen Version zur Verfügung stehen?
		K06-10	Sind Zuständigkeiten geregelt und Beauftragte benannt (z.B. Arbeitssicherheitsbeauftragter, Datenschutzbeauftragter)
	Arbeitsschutz und betriebliche Gesundheitsvorsorge		
		K06-12	Ist der Arbeitsschutz geregelt (z.B. Unternehmermodell oder Fachkraft für Arbeitsschutz)?
		K06-13	Ist die betriebsärztliche Versorgung geregelt?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
		K06-14	Wurde eine Gefährdungsbeurteilung durchgeführt?
		K06-15	Finden mindestens einmal jährlich die Arbeitsschutzunterweisungen statt?
	Leistungsbeschreibung der Praxis: Tätigkeitsspektrum, Spezialisierungen	K06-16	Hat in den letzten 5 Jahren eine Arbeitssicherheitsbegehung stattgefunden?
Datenschutz			
		K06-17	Finden Aspekte der Datensicherheit und des Datenschutzes im Sinne der DSGVO bei der Informationserhebung ausreichende Beachtung?
		K06-18	Werden bei der Informationserhebung nur die Daten erhoben, die notwendig sind?
		K06-19	Wird der Tierbesitzer angemessen (nach DSGVO) über den Datenschutz informiert und liegt sein schriftliches Einverständnis vor?
		K06-20	Werden die Mitarbeiter mindestens einmal jährlich zum Thema Datenschutz geschult?
		K06-21	Liegen Datenschutzerklärungen bzw. Auftragsverarbeitungsverträge von (regelmäßigen und einmaligen) externen Dienstleistern vor?
Notdienst			
	<u>Dienst- u. Notdienstplan:</u> Bereitschafts-, Wochenenddienste, Urlaube, Fortbildung, Notfallversorgung außerhalb der	K06-22	Ist der Notdienst zuverlässig geregelt?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
	Praxiszeiten, Vertretungsregelung gem. TÄHAV § 2		
		K06-24	Werden die Kunden in Notfällen zu tiermedizinischer Hilfe geleitet (z.B. durch Telefonansage oder Information an der Praxis)?
Überweisungen			
	<u>Überweisungsplan:</u>	K06-28	Für Überweisungspraxen/-kliniken: Werden für die Rücküberweisung besondere Vorkehrungen getroffen?
Schulungen			
		K06-29	Sind für das laufende Jahr geplante Unterweisungen, Schulungen, Fort- und Weiterbildungen schriftlich fixiert?
Ausbildung			
		K06-32	Wenn die Praxis aus- und/oder weiterbildet (TFA/ Fachtierarzt), ist neben dem Praxisinhaber ein Ausbildungsbeauftragter benannt?
		K06-33	Werden Auszubildende gemäß Ausbildungsrahmenplan ausgebildet?
Ausbildungspraxis (Praktikumsplatz für Studierende)			
		K06-35	Werden Praktikanten (Student bzw. Schüler) angemessen eingearbeitet?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
		K06-36	Erhalten Praktikanten (Student bzw. Schüler) eine Arbeitsschutzunterweisung?
K07 AUFTRAGSABLAUF			
	Einhaltung der GOT-Positionen hinsichtlich Mindest- und Höchstsatz bzw. Dokumentation der für eine Abweichung geforderten Vereinbarungen	K07-06	Werden die geltenden Rechtsvorschriften (GOT, AMPreisV) eingehalten?
	Kundenkartei		
K07	<u>Kundenkartei (zentrales Auftragsdokument):</u> Chronologie des Auftragsablaufes <u>Befunde</u> - klinische Untersuchungsbefunde - labordiagnostische Untersuchungsbefunde	K07-07	Werden folgende Aspekte zur Dokumentation der Aufgabenerfüllung systematisch erfasst? - Chronologie des Auftrages - Befunde, Maßnahmen, Absprachen - Daten zum Fall (Laborbefunde) nicht medizinische Aspekte der Fallbetreuung (Zahlungen etc.)
		K07-08	Ist zur Dokumentation der Aufgabenerfüllung eine Patientenakte als zentrales Dokument angelegt?
		K07-09	Wird die Zugehörigkeit von an anderer Stelle gesammelten Daten oder anderen zum Fall gehörenden Dokumenten zur Patientenakte sichergestellt?
		K07-10	Werden die Dokumente geordnet aufbewahrt und systematisch verwaltet?
		K07-11	Werden alle Daten und Informationen aus der Praxistätigkeit nach einem nachvollziehbaren System gespeichert und gelagert?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
K08 PERSONAL			
K08	Arbeitsvertrag mit Stellenbeschreibung	K08-01	Werden die Rechte und Pflichten des Arbeitgebers und des Arbeitnehmers (z.B. durch Arbeitsverträge und Stellenbeschreibungen) ausreichend dokumentiert und eingehalten?
	Interne Besprechungen zur Praxisorganisation und Fortbildung	K08-04	Finden interne Besprechungen statt?
		K08-05	Werden Maßnahmen aus den internen Besprechungen abgeleitet und nachvollziehbar umgesetzt?
	Integration neuer Mitarbeiter:	K08-08	Erfolgt eine gezielte Einarbeitung neuer Mitarbeiter und entspricht sie der Stellenbeschreibung?
		K08-09	Liegt von jedem Mitarbeiter, dessen Foto veröffentlicht ist, eine entsprechende Einwilligung dazu vor?
		K08-10	Liegt von jedem Mitarbeiter eine Verpflichtungserklärung zum Datenschutz vor?
		K08-11	Erhalten neue Mitarbeiter zeitnah die notwendigen Unterweisungen und Schulungen?
K09 RÄUME			
K09	Lage- u. Nutzungsplan für alle im Rahmen der tierärztlichen Tätigkeit genutzten Räume	K09-01	Gibt es einen Lage- und Nutzungsplan als Grundlage für Arbeitsschutz, Brandschutz und Tierseuchensituationen?
		K09-02	Sind jedem Mitarbeiter dieser Plan sowie Notausgänge und Standorte der Feuerlöscher bekannt?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
		K09-03	Sind einsatzbereite Feuerlöscher vorhanden und werden sie regelmäßig fachmännisch geprüft?
K10 APOTHEKE			
K10		K10-01	Sofern der Betriebsraum von mehreren Tierärzten unterhalten wird, ist ein Tierarzt bestimmt, der die Verantwortung übernimmt und dies ist auch der zuständigen Behörde mitgeteilt worden?
		K10-02	Sind alle Rechtsvorschriften zum Betrieb einer tierärztlichen Hausapotheke und zum Umgang mit Tierarzneimitteln vorhanden?
	Verantwortlichkeit des Tierarztes (§2 TÄHAV) - Einhaltung der "Verordnung über tierärztliche Hausapotheken" in jeweils gültiger Fassung	K10-03	Wird der Tierarzt in Abwesenheit nur von einem Tierarzt vertreten?
		K10-04	Werden Hilfskräfte nur entsprechend Ausbildung und Kenntnissen beschäftigt?
		K10-05	Werden Hilfskräfte durch den Tierarzt beaufsichtigt?
		K10-06	Werden apotheken- und verschreibungspflichtige Tierarzneimittel ausschließlich vom Tierarzt oder auf dessen Weisung und nur für den entsprechenden Einzelfall an den Tierbesitzer abgegeben? (KO)
	Betriebsräume		
Betriebsräume (§3 TÄHAV) - Einhaltung der "Verordnung über tierärztliche Hausapotheken" in jeweils gültiger Fassung	K10-07	Ist ein nachvollziehbares Verfahren zur Temperaturüberwachung der Kühleinrichtungen, der Apothekenräume und der Behandlungsräume, wenn hier Arzneimittel gelagert werden, täglich veranlasst? Werden diese Temperaturen mindestens 1 x wöchentlich aufgezeichnet?	

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
		K10-08	Werden alle Abweichungen der Temperaturen außer der Norm und die daraus resultierenden Maßnahmen dokumentiert?
		K10-09	Ist dieses Verfahren den verantwortlichen Mitarbeitern mit Schulungsnachweis geschult?
		K10-10	Sind die Betriebsräume sauber?
		K10-11	Sind die Betriebsräume trocken?
		K10-12	Können die Betriebsräume belüftet werden?
		K10-13	Ist die Funktion der Betriebsräume kenntlich gemacht?
		K10-14	Sofern Behandlungsräume als Betriebsräume genutzt werden, können dort gelagerte Tierarzneimittel nicht nachteilig beeinflusst werden?
Monitoring/Datenübergabe			
		K10-15	Für Nutztierpraktiker: Ist die Meldung des Antibiotikaeinsatzes gemäß TAMG geregelt?
		K10-16	Für Nutztierpraktiker: Ist der Prozess der Datenübergabe an die HI-Tier-Datenbank zweckmäßig und nachvollziehbar?
Prüfen von Arzneimittel			

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
		K10-18	Werden nicht einwandfreie Tierarzneimittel gesondert gelagert oder sofort vernichtet?
		K10-19	Werden Nachweise über den sonstigen Verbleib apothekenpflichtiger Tierarzneimittel geführt?
Aufbewahrung von Arzneimittel			
	Aufbewahrung (Arzneimittel) (§9 TÄHAV) - Einhaltung der "Verordnung über tierärztliche Hausapotheken" in jeweils gültiger Fassung	K10-21	Ist sichergestellt, dass Unbefugte keinen Zugang zu den Tierarzneimitteln haben?
		K10-22	Kann der Zeitpunkt des Anbruchs von Injektionsware nachvollzogen werden (z.B. durch Vermerk des Anbruchdatums auf der Flasche)?
Abgabe und Anwendung von Arzneimitteln			
	Abgabebehältnisse (§10 TÄHAV), (§10, 11, 56 AMG) - Einhaltung der "Verordnung über tierärztliche Hausapotheken" in jeweils gültiger Fassung	K10-23	Ist sichergestellt, dass Abgabebehältnisse die einwandfreie Beschaffenheit der Tierarzneimittel nicht negativ beeinflussen?
		K10-24	Werden die Abgabebehältnisse entsprechend der TÄHAV und des AMG beschriftet, sofern nicht die Gebrauchsinformation ausgehändigt wird? Beschriftung bzw. Inhalte: - Name/Firma & Anschrift des pharmazeutischen Unternehmers - Bezeichnung des AM Zulassungsnummer - Chargenbezeichnung (ansonsten Herstellungsdatum) - Darreichungsform

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
			<ul style="list-style-type: none"> - Inhalt (Gewicht, Volumen, Stück) - Art der Anwendung - Art & Menge der arzneilich wirksamen Bestandteile - Art anderer Bestandteile - Verfalldatum - verschreibungspflichtig / apothekenpflichtig - unzugänglich für Kinder - ggf. Vorsichtsmaßnahmen / Beseitigung von Resten - Aufbewahrungshinweise - für Tiere - Wartezeit - Nicht bei Tieren anwenden, die der Gewinnung von Lebensmitteln dienen - Arzneimittel-Vormischung
	In der Außenpraxis mitgeführte Arzneimittel (§11 TÄHAV) - Einhaltung der "Verordnung über tierärztliche Hausapotheken" in jeweils gültiger Fassung	K10-25	Sind die Transportbehältnisse im Praxiswagen allseits geschlossen und sind die Tierarzneimittel vor nachteiliger Beeinflussung geschützt?
		K10-26	Entsprechen die Menge und das Sortiment der im Praxiswagen mitgeführten Tierarzneimittel dem maximalen, regelmäßigen, täglichen Bedarf an Tierarzneimitteln?
		K10-27	Werden die im Praxiswagen mitgeführten BTMs unzugänglich verwahrt?
	Abgabe der Arzneimittel an Tierhalter (§12 TÄHAV) - Einhaltung der "Verordnung über tierärztliche Hausapotheken" in jeweils gültiger Fassung	K10-28	Werden apothekenpflichtige Tierarzneimittel ausschließlich im Rahmen ordnungsgemäßer Behandlung von Tieren/Tierbeständen und in der jeweils erforderlichen Menge mit konkreten Angaben über Art, Dauer und Zeitpunkt der Anwendung abgegeben?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
		K10-29	Werden behandelte Tiere/Tierbestände nachweislich (Kundenkartei oder im Bestandsbesuchsprotokoll) in angemessenem Umfang untersucht?
		K10-30	Werden apothekenpflichtige Tierarzneimittel nur verschrieben oder abgegeben, wenn 1. sie für die von ihm untersuchten Tiere bestimmt sind, 2. sie für die entsprechende Anwendung und entsprechende Tierart zugelassen sind (Ausnahmen siehe Umwidmungen) 3. die Menge die rechtlichen Vorgaben nicht überschreiten?
		K10-31	Werden die Anwendung der Tierarzneimittel und der Behandlungserfolg vom Tierarzt kontrolliert?
		K10-32	Werden Tierarzneimittel ausschließlich entsprechend der TAMVO umgewidmet?
		K10-33	Enthalten umgewidmete Tierarzneimittel zur Anwendung bei lebensmittelliefernden Tieren nur Stoffe, die bei lebensmittelliefernden Tieren zugelassen sind?
		K10-34	Werden bei Umwidmung die Mindestwartezeiten entsprechend der TAMVO angepasst?
	Informationspflichten (§12a TÄHAV) - Einhaltung der "Verordnung über tierärztliche Hausapotheken" in jeweils gültiger Fassung	K10-35	Wird der Tierbesitzer vom Tierarzt auf die Einhaltung der Wartezeit hingewiesen?
		K10-36	Teilt der Tierarzt nach Behandlung eines lebensmittelliefernden Tieres dem Tierbesitzer unverzüglich alle notwendigen Angaben für dessen Bestandsbuch mit?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
	Meldung v. Nebenwirkungen u. Zwischenfällen im Zusammenhang mit AM a. d. zuständige Stelle: Bundestierärztekammer (AM u. Impfstoffe); Bundesamt f. Verbraucherschutz u. Lebensmittelsicherheit (nur AM); Paul-Ehrlich-Institut f. Sera u. Impfstoffe (nur Impfstoffe)	K10-37	Werden Nebenwirkungen und unerwünschte Ereignisse im Zusammenhang mit der Anwendung eines Tierarzneimittels an die zuständige Stelle berichtet?
		K10-38	Werden Nachweise über die Anwendung und Abgabe von Tierarzneimitteln in der Patientenkartei und bei lebensmittelliefernden Tieren zusätzlich als Abgabe- und Anwendungsbelege geführt? (KO)
		K10-39	Werden Abgabe- und Anwendungsbelege vollständig entsprechend der Rechtsvorgaben ausgefüllt und dem Tierbesitzer zeitnah ausgehändigt? (KO)
Prüfung von Tierarzneimitteln/Nachweis			
		K10-40	Werden die Nachweise übersichtlich geordnet 5 Jahre lang aufbewahrt?
		K10-41	Erfolgt mindestens einmal jährlich ein Abgleich zwischen Ein- und Ausgängen und dem Arzneimittelbestand (Inventur/Bilanzierung)?
Apothekenbewirtschaftung			
	Nachweispflicht (§13 TÄHAV) - Einhaltung der "Verordnung über tierärztliche Hausapotheken" in jeweils gültiger Fassung	K10-45	Werden Lieferscheine und Rechnungen als Nachweis für den Erwerb von Tierarzneimitteln 5 Jahre lang aufbewahrt?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
		K10-46	Findet eine Wareneingangskontrolle statt und ist diese nachvollziehbar (z.B. durch abgezeichnete Lieferscheine und Rechnung)?
		K10-51	Werden ausreichende Maßnahmen für eine korrekte und umgehende Lagerung der Tierarzneimittel unter den geforderten Bedingungen getroffen?
K11 GERÄTE			
		K11-01	Wird ein Gerätebuch o.Ä. mit Zuständigkeiten, Gebrauchsanweisungen und Pflege- sowie Wartungsplänen geführt?
		K11-02	Sind Gebrauchsanweisungen für Geräte vorhanden und werden die Geräte entsprechend dieser eingesetzt?
		K11-03	Werden die Geräte gepflegt und auf Funktionstüchtigkeit geprüft und wird dies dokumentiert?
		K11-04	Wurden die Mitarbeiter in die Benutzung und Gefahren eingewiesen?
		K11-05	Ist diese Unterweisung im Schulungsplan enthalten?
		K11-06	Werden Waagen (Tier- und Apothekenwaagen) und andere Messmittel (z.B. Fieberthermometer) durch Eichung bzw. Kalibrieren überwacht?
	<u>Archivierung der Befunde:</u> vollständig, Verknüpfung mit zentralem Auftragsdokument	K11-07	Werden die Befunde übersichtlich archiviert und lassen sich eindeutig dem Patienten zuordnen?
		K11-08	Werden Bilder z.B. bei bildgebenden Verfahren geeignet archiviert?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
		K11-09	Wird der therapeutische Geräteinsatz nachvollziehbar dokumentiert?
	<u>Röntgenverordnung vorhanden und erfüllt:</u> Kontrollbereich festgelegt u. gekennzeichnet, Strahlenschutzkleidung vorhanden, Dosimetrie angewendet und geregelt, Belehrungen durchgeführt	K11-10	Ist ein Röntgenkontrollbereich festgelegt und ist dieser deutlich gekennzeichnet?
		K11-11	Tragen alle im Kontrollbereich befindlichen Personen während der Röntgenuntersuchung ein Dosimeter?
		K11-12	Sind ausreichend Röntgenverantwortliche benannt?
		K11-13	Ist ausreichend funktionssichere Strahlenschutzkleidung vorhanden?
		K11-14	Wird die Strahlenschutzkleidung regelmäßig (z.B. durch Kontrollröntgen und manuelle Kontrolle) kontrolliert?
		K11-15	Haben alle Mitarbeiter, die Röntgenbilder anfertigen, nachweislich eine Strahlenschutzunterweisung erhalten?
K12 LABOR			
K12		K12-01	Werden die verwendeten Laborgeräte kalibriert?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
		K12-02	Werden notwendige Wartungsarbeiten dokumentiert?
		K12-03	Werden Fehlermeldungen und deren Behebung dokumentiert?
	<u>Methodensammlung:</u> alle in der Praxis vorgenommenen Laboruntersuchungen	K12-06	Gibt es eine Auflistung der Methoden, die im internen Labor angewandt werden?
		K12-07	Wird durch geeignete Methodenbeschreibungen sichergestellt, dass die Methode standardisiert abläuft?
		K12-08	Werden die internen Laboruntersuchungen durch dafür geschulte Personen durchgeführt?
		K12-09	Verfügt das Laborpersonal über eine ausreichende Qualifikation und kann diese nachgewiesen werden?
	<u>Untersuchungsgang u. Ergebnisdokumentation u. -weitergabe:</u> Ablaufbeschreibung Probenentnahme über Ergebnisdokumentation bis Ergebnismitteilung an Tierbesitzer (z. B. Laufzettel)	K12-10	Werden zur Diagnostik entnommene Proben eindeutig und haltbar gekennzeichnet, so dass sie unverwechselbar den Patienten zuzuordnen sind?
		K12-11	Werden Proben nach Entnahme sachgerecht behandelt bzw. gelagert?

K13 HYGIENE

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
K13		K13-01	Wird der Erfolg von Reinigungs- und Desinfektionsmaßnahmen und Sterilisation risikobasiert, aber mind. einmal jährlich, (z.B. durch Abklatschproben oder Sporenpäckchen) verifiziert?
		K13-02	Gibt es einen Reinigungs- und Desinfektionsplan?
		K13-03	Sind geeignete Geräte und Reinigungs- und Desinfektionsmittel (DVG-Liste) vorhanden?
		K13-04	Werden bei der Reinigung und Desinfektion die Anwendungshinweise (wie Bestimmung, Wirkungsbereich (z.B. Parvoviren und Giardien), Einwirkzeit und Konzentration) beachtet?
		K13-06	Werden geeignete Arbeitsschutzmaßnahmen bei Reinigungsarbeiten und bei Infektionsrisiken getroffen?
	Instrumentendesinfektion u. -sterilisation	K13-11	Besteht die Möglichkeit, Instrumente (z.B. im Autoklav) zu sterilisieren?
		K13-12	Können Zeitpunkt und Methode der Reinigung und Sterilisation von Instrumenten und Geräten, inkl. Namenskürzel der durchführenden Personen, nachvollzogen werden?
K14 FACHWISSEN			
K14	Fachinformationen gemäß Leistungsbeschreibung der Praxis vorhanden	K14-01	Deckt die vorhandene Fachliteratur die für diese Praxis relevanten Fachbereiche ab?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
K15 REKLAMATIONEN			
K15	<u>Dokumentation der Reklamationen:</u> Datum, Beschwerdeführer, Anlass, Verfahrensweise, ggf. Rückmeldung an Beschwerdeführer, systematische Ablage	K15-03	Werden Reklamationen und deren Aufarbeitung als Vorgang von der Tierarztpraxis dokumentiert, ausgewertet und archiviert?
		K15-04	Wurde eine verbindliche Vorgehensweise für die Prüfung und Klärung von Reklamationen festgelegt?
	<u>Auswertung im Rahmen des internen Audits:</u> Schlussfolgerungen gezogen, ggf. Verbesserungsmaßnahmen eingeleitet	K15-08	Werden nach Reklamationen Maßnahmen zur zukünftigen Vermeidung eingeleitet?
		K15-09	Werden die Praxisleitung und die Mitarbeiter regelmäßig über Reklamationen und daraus resultierende Maßnahmen informiert?
K16 PRÄVENTIVE PRAXIS			
K16	Krankheitsvorbeugung durch: Vorsorgeuntersuchungen , Vorsorgebehandlungen, Beratung zu Haltung, Fütterung, Erziehung/Ausbildung. Operationen am gesunden Tier unter Beachtung der	K16-01	Werden tierärztliche Beratungsleistungen zu den Fachgebieten der Praxis (wie z.B. Beratung zu Haltung, Fütterung, Erziehung, Ausbildung der Tiere) angeboten?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
	Indikationsbeschränkungen des Tierschutzgesetzes.		
		K16-02	Werden zweckmäßige Maßnahmen (wie z.B. klinische Untersuchung oder Labordiagnostik) zur Früherkennung von Krankheiten und Leiden eingesetzt?
		K16-03	Werden fachgerechte prophylaktische und metaphylaktische Maßnahmen gegen Infektionskrankheiten, Parasiten bzw. Stoffwechselerkrankungen durchgeführt?
		K16-04	Wird in Anlehnung an den Leitlinien der StlKo Vet in der Praxis geimpft?
		K16-05	Finden die Indikationsbeschränkungen des Tierschutzgesetzes bei Operationen am gesunden Tier die notwendige Beachtung und wird dies dokumentiert?
K17 KURATIVE PRAXIS			
K17		K17-01	Wird in ausreichendem Maße sichergestellt, dass die tierärztlichen Maßnahmen dem aktuellen Stand der tierärztlichen Wissenschaft entsprechen?
		K17-02	Werden fachgerechte Vorkehrungen getroffen, um die Leidenssituation des Tieres zu verbessern? Existiert innerhalb der Praxis ein geschultes Schmerzmanagement?
K18 OPERATIONEN			
K18	<u>Personal:</u> - Qualifikation entspricht Leistungsbeschreibung	K18-01	Steht in ausreichendem Maße qualifiziertes Personal zur Verfügung?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
	OP-Raum		
	<u>Raum:</u> - Behandlungsraum als OP genutzt: sichergestellt, dass zeitgleich keine weitere Nutzung stattfindet - Separater OP	K18-02	Stehen geeignete Räume (z.B. gesonderter OP-Raum) zur Verfügung?
		K18-03	Entspricht der OP-Bereich dem angebotenen OP-Leistungsspektrum?
		K18-04	Ist die Ausstattung des OP-Bereichs angemessen?
		K18-05	Sind die erforderlichen Geräte, Instrumente, AM vorhanden und stehen funktionsfähig zur Verfügung?
	OP-Aufklärung und Einwilligung		
		K18-06	Wird der Tierbesitzer umfassend aufgeklärt und seine Zustimmung zur OP eingeholt und dokumentiert?
	OP- und Narkoseprotokoll		
		K18-08	Wird der OP- und Narkoseverlauf jeder OP (außer bei Nutztieren) dokumentiert?
	Postoperative Überwachung und Nachsorge		

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
		K18-11	Wird das Tier postoperativ sachgerecht überwacht?
		K18-13	Ist festgelegt, wie Abfall aus Operationen entsorgt wird?
K 19 NOTFÄLLE			
K 19	<u>Kriterienkatalog für Praxispersonal:</u> - Beschreibung von Notfallkriterien/-symptomen	K19-01	Sind die Kriterien zur Beurteilung der medizinischen Dringlichkeit eines Falles eindeutig festgelegt?
		K19-02	Ist der entscheidungskompetente Tierarzt erreichbar und wird umgehend informiert?
	Besonderheiten des Auftragsablaufes, besondere Anforderungen an die Dokumentation	K19-03	Wird die Organisation der Hilfeleistung bei erkrankten Tieren nach dem Grundsatz der medizinischen Dringlichkeit ausgerichtet (Triage)?
	<u>Essentielle Notfallausrüstung:</u>	K19-05	Steht eine ausreichende Ausrüstung und Tierarzneimittel zur Notfallbehandlung und zur Euthanasie zur Verfügung? (KO)
		K19-06	Sind diese sofort einsatzbereit?
K20 LEBENSENDE UND EUTHANASIE			
K20		K20-04	Wird die Euthanasie nach vorheriger Betäubung durchgeführt?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
	<u>Entsorgung:</u> (zuständig für die Zuführung zur Beseitigung ist der jeweils über den Tierkörper Verfügende, also TA oder Tierbesitzer)	K20-05	Erfolgt die Tierkörperbeseitigung im Einklang mit geltendem Recht?
		K20-07	Werden sonstige Maßnahmen (wie z.B. die Aktualisierung des Recall-Systems) vorgenommen?
K21 SEKTIONEN			
K21	<u>Ort und Art der Durchführung</u> Zustimmung des Besitzers muss eingeholt werden	K21-01	Finden die geltenden gesetzlichen Regelungen Beachtung?
		K21-02	Verfügt die Tierarztpraxis über eigene Räumlichkeiten und eine entsprechende Erlaubnis?
	<u>Transport und Anmeldung:</u> tierschutzkonform bei lebenden Tieren, hygienisch und fachgerecht bei toten Tieren	K21-03	Werden die tierschutzrechtlichen Anforderungen an den Transport lebender, bzw. die hygienischen Anforderungen an den Transport toter Tiere zur Untersuchungsstelle ausreichend beachtet?
		K21-06	Wird dem Tierbesitzer bzw. dem überweisenden Tierarzt das Sektionsergebnis in Form eines Berichtes übermittelt?
K22 ZERTIFIKATE			
K22	Dokumentation der Zertifikatausstellung	K22-01	Wird die Ausstellung von Zertifikaten (wie z.B. Impfpässen) in den Patientendaten dokumentiert?
K23 BESTANDBETREUUNG			

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
K23	<u>Betreuungsvertrag:</u> - sofern Dritte in die Bestandsbetreuung integriert sind	K23-01	Ist ein Betreuungsvertrag (z.B. entsprechend des QS-Mustervertrags) vorhanden?
	<u>Betreuungsplan auf der Grundlage:</u> - Statusbeschreibung - Problembeschreibung(en) - Zieldefinition(en)	K23-02	Sind die Probleme des Betriebes im Betreuungsplan erfasst und Ziele definiert?
	<u>Bestandsuntersuchungen auf der Grundlage des Betreuungsplanes beinhalten:</u> - Analyse relevanter Betriebs- u. Tierdaten - Erfolgskontrolle vereinbarter Maßnahmen des vorherigen Bestandsbesuches	K23-03	Führt der Tierarzt die Bestandsuntersuchungen systematisch gemäß Betreuungsplan durch?
	<u>Beratungsgespräch</u> - Schwachstellenanalyse und Beratung - Erarbeitung eines Maßnahmenplans - Erstellung eines Besuchsberichtes	K23-04	Werden festgelegte Kriterien (wie z.B. Gesundheitsstatus, body condition score, Lahmheitsscore, Milch- oder Schlachtleistungsdaten) zur Beurteilung herangezogen?
		K23-05	Werden der Umfang der Untersuchung und die Befunde nachvollziehbar dokumentiert?
		K23-06	Werden die gemeinsam festgelegten Maßnahmen vom Tierarzt und Tierbesitzer umgesetzt?
		K23-07	Wird von jedem Bestandsbesuch ein Bericht erstellt?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
	<u>Sicherung der tierärztlichen Versorgung im Akut- und Notfall</u>	K23-10	Ist die Versorgung des Bestandes im akuten Krankheitsfall durch den Tierarzt zu jeder Zeit gesichert?
K25 SEUCHENBEKÄMPFUNG			
25	<u>Dokumentation:</u> nachvollziehbare und exakte Dokumentation, fristgerechte Einreichung bei der zuständigen Behörde	K25-03	Werden die Untersuchungsergebnisse im Falle einer Tierseuchenbekämpfungsverfahren nachvollziehbar und exakt dokumentiert?
		K25-04	Werden sie den Vorschriften entsprechend aufbewahrt?
		K25-05	Wird dafür Sorge getragen, dass die notwendigen Unterlagen der zuständigen Behörde fristgerecht übergeben werden?
K26 LEBENSMITTELHYGIENE, SCHLACHTTIER- UND FLEISCHUNTERSUCHUNG			
K26	<u>Persönliche Hygiene:</u> Schutzkleidung, Gesundheitsstatus	K26-01	Sind geeignete saubere Schutzkleidung und Untersuchungsinstrumentarium vorhanden?
		K26-02	Werden die Untersuchungen und deren Ergebnisse in geeigneter Weise dokumentiert und archiviert?
K27 INTERNE AUDITS UND SYSTEMBEURTEILUNG			
K27		K27-01	Wurde ein dokumentiertes Eigenkontrollsystem aufgebaut?

Anforderungskatalog für den bpt Qualitäts-Standard GVP Silber

Pos.	GVP Anforderung	Nr.	Frage
		K27-02	Ist ein GVP-Beauftragter von der Leitung benannt?
		K27-03	Ist diese Person allen Mitarbeitern bekannt?
		K27-06	Werden bei Feststellung von Abweichungen bei internen Audits entsprechende Korrekturmaßnahmen festgelegt?
		K27-07	Wird die Umsetzung der Maßnahmen kontrolliert?
		K27-08	Liegt eine halbjährlich dokumentierte Eigenkontrolle eines Praxisrundganges vor?
		K27-09	Werden bei Feststellung von Abweichungen entsprechende Korrekturmaßnahmen festgelegt?
		K27-10	Wird die Umsetzung der Maßnahmen kontrolliert?